

WZÓR - UMOWA NR.....

W dniu 2024 roku w Lipsku pomiędzy
Powiatem Lipskim – Domem Pomocy Społecznej w Lipsku, NIP: 509-00-54-952,
ul. 1 Maja 79, 27-300 Lipsko, reprezentowanym przez **Annę Sajór** – Dyrektor na mocy
pełnomocnictwa z dnia 21.10.2021r. przy kontrasygnacie Agnieszki Lenart - Główny
Księgowy, zwanym dalej „**Kupującym**”,

a

.....
reprezentowaną przez,
zwanym dalej „**Sprzedawcą**”,

została, po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości
szacunkowej nieprzekraczającej równowartości netto 130.000 złotych i wybraniu
w dniu..... 2024 r. oferty Sprzedawcy jako najkorzystniejszej, zawarta
umowa następującej treści:

§1

1. Kupujący zleca, a Sprzedawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia
pn. „**Zakup z dostawą pieczywa i ciast**”.
2. Szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia wraz z cenami jednostkowymi brutto
za poszczególne artykuły spożywcze, zwane dalej „artykułami”, obowiązującymi
przez cały okres trwania umowy, określa załącznik do niniejszej umowy, stanowiący
jej integralną część.

§2

1. Strony zawierają niniejszą umowę na czas określony – od dnia **01.01.2025**
do dnia **30.06.2025** r.
2. Dostawy artykułów realizowane będą sukcesywnie, partiami, w zależności od potrzeb
Kupującego.
3. Kupujący z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem składać będzie u Sprzedawcy
pisemnie, telefonicznie lub pocztą elektroniczną zamówienie, określające asortyment
artykułów i termin ich dostawy częściowej.
4. Kupujący zastrzega sobie prawo niewykorzystania całego przedmiotu zamówienia
określonego w §1 ust. 2, na co Sprzedawca wyraża zgodę.
5. Każda ze stron może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym (odstąpić od
umowy) w przypadkach istotnego naruszenia jej postanowień przez drugą stronę.
Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie, z podaniem uzasadnienia,
w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o podstawie do odstąpienia, pod
rygorem nieważności.

§3

1. Odbiór artykułów będzie następował w siedzibie Kupującego (po wniesieniu do pomieszczeń przez niego wskazanych) na podstawie karty kontroli przyjęcia towaru podpisanej przez strony, zawierającej oświadczenie Sprzedawcy, że artykuły będące przedmiotem sprzedaży są wolne od wad, ich rodzaj, ilość i cena jednostkowa są zgodne z ofertą Sprzedawcy oraz wykazem stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Koszty transportu artykułów do siedziby Kupującego obciążają Sprzedawcę.

§4

1. Strony ustalają, że łączna cena za przedmiot umowy (wartość przedmiotu umowy), z uwzględnieniem oferty Sprzedawcy, nie może przekroczyć kwoty zł (słownie złotych:) brutto, z zastrzeżeniem §2 ust.4.
2. Ceny jednostkowe, o których mowa w §1 ust. 2, mają charakter ryczałtowy i zawierają podatek VAT oraz wszelkie koszty i opłaty, związane z realizacją umowy.
3. Ceny będą podlegały zmianie w przypadku zmiany w okresie trwania umowy ustawowych stawek podatku VAT.
4. Cena będzie wypłacana na podstawie prawidłowych faktur częściowych, wystawianych przez Sprzedawcę po każdorazowym zrealizowaniu zamówienia częściowego.
5. Faktura wystawiona przez Sprzedawcę powinna zawierać w swej treści poniższy opis:
Nabywca: Powiat Lipski, **NIP: 509-00-54-952**
Odbiorca (płatnik): Dom Pomocy Społecznej w Lipsku, ul. 1 Maja 79, 27-300 Lipsko
6. Podstawą wystawienia faktury przez Sprzedawcę będzie karta kontroli przyjęcia towaru, o którym mowa w §3 ust. 1, stwierdzający m.in. naliczenie i potrącenie z wynagrodzenia Sprzedawcy przez Kupującego ewentualnych kar umownych, określonych w §7, z podaniem ich wysokości i przyczyny naliczenia.
7. Faktury będą płatne w terminie 14 dni od daty ich doręczenia Kupującemu, przelewem bankowym na rachunek Sprzedawcy nr:
8. Kwota kar umownych, o których mowa w §7 ust. 1 pkt 1 i 2, może zostać potrącona z bieżącej lub kolejnej faktury wystawionej przez Sprzedawcę na kwotę brutto. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej przez Kupującego.
9. Za dzień płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
10. Cesja wierzytelności, wynikających z niniejszej umowy, wymaga dla swej ważności zgody Kupującego wyrażonej na piśmie.

§5

Strony wyznaczają następujące osoby, upoważnione do kontaktów w sprawach związanych z realizacją umowy:

- 1) z ramienia Sprzedawcy:, tel., e-mail:
- 2) z ramienia Kupującego:, tel., e-mail:

§6

W przypadku stwierdzenia wad lub niekompletności sprzedanych i dostarczonych artykułów, Sprzedawca zobowiązany jest do ich wymiany i uzupełnienia w ciągu 3 dni od daty stwierdzenia tego faktu w karcie, o której mowa w §4 ust. 5 lub od daty pisemnego zawiadomienia Sprzedawcy w tym przedmiocie - jeżeli wadliwość lub niekompletność dostarczonych artykułów ujawniła się w okresie późniejszym.

§7

1. Sprzedawca zapłaci Kupującemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w terminie realizacji dostaw częściowych, określonych w §2 – w wysokości **100** zł (słownie złotych: sto 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stwierdzonej w karcie kontroli;
 - 2) za zwłokę w terminie usunięcia wad lub uzupełnienia niekompletności dostawy, określonym w §6 – w wysokości **100** zł (słownie złotych: sto 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stwierdzonej w karcie kontroli;
 - 3) za niewykonanie przedmiotu umowy przez Sprzedawcę lub odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy – w wysokości 20% kwoty brutto, określonej w §4 ust.1.
2. W przypadku, gdy kary umowne, o których mowa w ust. 1, nie zrekompensują Kupującemu w pełni poniesionej szkody, ma on możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego za zasadach ogólnych.

§8

Zmiany umowy mogą nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§9

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§10

Wszelkie spory, powstałe pomiędzy stronami na tle niniejszej umowy, podlegają rozstrzygnięciu przez sądy powszechne, właściwe miejscowo dla siedziby Kupującego.

§11

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

SPRZEDAWCA:

KUPUJĄCY: